Учреждение образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»

УТВЕРЖДЕНО
приказ ректора ГрГУ им. Я. Купалы
от 03.04.2026 № 224

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора и приема студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

ГЛАВА I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке отбора и приема студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 5 ноября 1992 г. «О воинской обязанности и воинской службе», Инструкцией о порядке отбора граждан для обучения по программам подготовки младших командиров и программам подготовки офицеров запаса, порядке работы военных факультетов, военных институтов без права юридического лица и военных кафедр, утвержденной постановлением Министерства обороны Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 5 марта 2008 г. № 22/21 (далее – Инструкция), указаниями начальника управления военного образования Вооруженных Сил от 22 октября 2024 г. № 4/2/1063 «О проведении отбора», Уставом университета.

2. Настоящее Положение определяет условия и порядок отбора и приема студентов учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет) из числа граждан Республики Беларусь для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете университета.

ГЛАВА II
ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ ОФИЦЕРОВ ЗАПАСА

3. Для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете допускаются студенты университета, получающие в дневной форме получения образования общее высшее образование и специальное высшее образование (далее – студенты) в течение всего периода, необходимого для подготовки офицеров запаса.

4. Сроки начала и окончания обучения по программам подготовки офицеров запаса определяются учебными планами подготовки офицеров запаса.

5. На военный факультет для обучения по программам подготовки офицеров запаса могут поступать студенты – граждане Республики Беларусь

мужского пола, достигшие возраста 17 лет до даты зачисления для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете, годные по состоянию здоровья к военной службе либо годные с незначительными ограничениями:

первого курса (для специальностей со сроком обучения 4 года);

первого-второго курсов (для специальностей со сроком обучения 4,5-5 лет);

первого-третьего курсов (для специальностей со сроком обучения 6 лет).

6. Количество студентов, привлекаемых для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военный факультет, по каждой военно-учетной специальности (далее – ВУС) определяется заказом Министерства обороны Республики Беларусь.

В целях обеспечения выполнения заказа Министерства обороны Республики Беларусь с учётом возможных отстранений (освобождений) студентов от обучения по программам подготовки офицеров запаса разрешается осуществлять набор студентов в количестве, превышающем до 20 % заказ Министерства обороны по каждой ВУС.

ГЛАВА III
ПОРЯДОК ОТБОРА СТУДЕНТОВ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ ОФИЦЕРОВ ЗАПАСА

7. Общее руководство организацией отбора студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете и ответственность за его проведение возлагаются на начальника военного факультета.

8. Отбор студентов на военную подготовку осуществляется по результатам медицинского освидетельствования, профессионально-психологического изучения, согласования с проректором (по безопасности и кадрам) и среднему баллу успеваемости в учреждении образования за последнюю экзаменационную сессию.

9. При равных средних баллах успеваемости за последнюю экзаменационную сессию преимущество в ходе отбора на военную подготовку отдается:

9.1. из числа студентов различных специальностей:

имеющим родственные специальности (профили образования) для ВУС, по которым имеются вакантные места;

9.2. из числа студентов одной специальности:

9.2.1. имеющим более высокий средний балл аттестата об общем среднем образовании или диплома о среднем специальном образовании, на основании которого обучающийся принят на обучение в университет (для студентов первого курса);

9.2.2. имеющим более высокий средний балл за весь период обучения в университете (для студентов второго и третьего курсов);

9.2.3. не имевшим дисциплинарных взысканий с начала обучения в университете.

10. Отбор студентов, прошедших срочную военную службу, службу в резерве, на военную подготовку осуществляется вне конкурса при положительных результатах медицинского освидетельствования.

11. Отбор и распределение студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса по ВУС осуществляется с учётом специальностей и профилей обучения студентов в учреждении образования и потребности в специалистах по данным ВУС.

12. Не допускаются к участию в конкурсе для обучения по программам подготовки офицеров запаса студенты:

несвоевременно представившие в комиссию по отбору необходимые документы;

по состоянию здоровья признанные негодными к военной службе в мирное время, ограниченно годными к военной службе в военное время, негодными к военной службе с исключением с воинского учета, временно негодными к военной службе;

не прошедшие профессионально-психологическое изучение или не рекомендованные для обучения по программам подготовки офицеров запаса по результатам профессионально-психологического изучения;

не прошедшие согласование с проректором (по безопасности и кадрам);

имеющие неудовлетворительные отметки на момент окончания последней экзаменационной сессии.

13. Средний балл успеваемости студентов определяется по сведениям, поданным из деканата факультета, на котором они обучаются (приложение 3).

Сведения о результатах успеваемости за последнюю экзаменационную сессию деканаты представляют для верификации в учебно-методическое управление не позднее пяти дней после окончания сессии. Бланк со сведениями о результатах успеваемости заверяется подписью декана (заместителя декана) факультета, и печатью факультета. Верифицированные сведения о результатах успеваемости учебно-методическое управление направляет на военный факультет не позднее двух дней с момента передачи их для верификации.

ГЛАВА IV
ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ

14. Студент, изъявивший желание обучаться по программам подготовки офицеров запаса, подает заявление и приложения на имя начальника военного факультета в соответствии с приложением 1 настоящего Положения.

К заявлению прилагаются:

копия оформленного заявления;

копия паспорта гражданина Республики Беларусь (стр. 31, 32, 33 и страницы с указанием места прописки (регистрации) или копию биометрического паспорта (с двух сторон));

характеристика в 2-х экземплярах, подписанная деканом факультета, заверенная печатью факультета и согласованная с проректором (по безопасности и кадрам) в соответствии с приложением 2;

копия удостоверения призывника (военного билета);

копия студенческого билета (с двух сторон);

выписка из единого государственного банка данных о правонарушениях.

15. Сроки подачи документов студентами для обучения на военном факультете – с первого рабочего дня октября до последнего рабочего дня ноября.

16. После подачи заявления с прилагаемым комплектом документов студент, изъявивший желание обучаться по программам подготовки офицеров запаса, направляется начальником военного факультета на медицинское освидетельствование для определения категории годности к военной службе по состоянию здоровья в военный комиссариат по месту состояния на воинском учёте.

17. Справка (заключение военно-врачебной комиссии) о категории годности, выданная военным комиссариатом по результатам медицинского освидетельствования, представляется студентом на военный факультет до предпоследней пятницы января в год поступления.

18. Документы, представленные позднее сроков, указанных в пунктах 13, 15 настоящего Положения, либо оформленные в нарушение установленных требований, к рассмотрению не принимаются.

19. Зачисление студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса осуществляется приказом ректора университета по представлению начальника военного факультета, которое оформляется на основании протокола заседания комиссии военного факультета по отбору кандидатов (далее – комиссия по отбору) с учётом требований отбора, указанных в настоящем Положении.

При образовании вакантных мест в связи с отстранением студентов от обучения по программам подготовки офицеров запаса в году поступления, до начала обучения и в течение 30 календарных дней после начала обучения могут зачисляться студенты, не прошедшие по конкурсу для обучения по программам подготовки офицеров запаса.

ГЛАВА V
ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ

20. Состав комиссии по отбору утверждается приказом начальника военного факультета в количестве не менее 5 человек: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии.

21. Начальники кафедры тылового обеспечения и общевойсковой кафедры военного факультета включаются в состав комиссии по отбору и несут персональную ответственность за отбор студентов для обучения на подчиненной кафедре.

22. Председатель комиссии по отбору отвечает за организацию работы комиссии и соблюдение порядка отбора.

23. На председателя комиссии по отбору возлагается:

изучение нормативных правовых актов Министерства обороны Республики Беларусь, правовых актов, не являющихся нормативными, по приему студентов (кандидатов для обучения) и проведение инструкторско-методического занятия (инструктажей) с членами комиссии;

планирование работы комиссии в установленные сроки;

распределение обязанностей между членами комиссии в пределах установленных функций;

организация заседаний комиссии;

представление протоколов отбора начальнику военного факультета по результатам работы комиссии.

24. Заместитель председателя комиссии по отбору в отсутствие председателя комиссии по отбору выполняет его функции.

25. Секретарь комиссии по отбору отвечает за своевременное и качественное ведение установленной документации.

26. Результаты отбора для обучения по программам подготовки офицеров запаса оформляются протоколами, которые утверждаются начальником военного факультета и представляются ректору университета вместе с проектом приказа о зачислении студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса.

27. Жалобы по результатам отбора принимаются и рассматриваются начальником военного факультета в течение трех дней после завершения работы комиссии по отбору и издания приказа ректора о зачислении студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса.

28. В исключительных случаях (в течение 30 дней после начала обучения), при наличии вакантных мест, комиссией по отбору могут быть рассмотрены документы для обучения по программам подготовки офицеров запаса студентов, не представивших их своевременно по уважительной причине.

29. Выписки из приказа ректора о зачислении студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса рассылаются в деканаты университета и доводятся до студентов, зачисленных на обучение по программам подготовки офицеров запаса не позднее пяти дней до начала обучения.

30. Начальник информационно-аналитического центра университета по обращению начальника военного факультета размещает в личных кабинетах студентов, зачисленных для обучения по программам подготовки офицеров запаса, информацию о зачислении.

31. Документы, подтверждающие результаты отбора, оформляются, учитываются и хранятся в учебно-методической части военного факультета 5 лет.

32. В целях обеспечения выполнения заказа Министерства обороны на привлечение студентов для обучения по программам военной подготовки, качественного обучения и освоения ВУС комиссии военного факультета предоставляется право определять факультеты университета и отдельные специальности для формирования учебных групп с учетом требуемого количества обучающихся по соответствующим ВУС.

Приложение 1

к Положению о порядке отбора и приема студентов для обучения по программам подготовки офицеров запаса на военном факультете

Начальнику военного факультета в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

студент (учащийся) курса группы _____
(факультет)

(_____) _____
(специальность) (учреждение образования)

очной формы обучения, проживающий по адресу _____
_____, конт. тел. (дом.) _____, (моб.) _____,
e-mail_____, состоящий на учёте в военном комиссариате
_____ _____
(города (района)) (наименование области)

области, прошу зачислить меня на военный факультет для обучения по программе военной подготовки на уровне по военно-учетной специальности _____.

К заявлению прилагаю:

1. Копию оформленного заявления.
2. Копию паспорта гражданина Республики Беларусь (стр. 31, 32, 33 и страницы с указанием прописки (регистрации) или копию биометрического паспорта (с двух сторон).
3. Характеристику в 2-х экземплярах, подписанную деканом факультета, заверенную печатью факультета и согласованную с проректором (по безопасности и кадрам).
4. Копию удостоверения призывника (военного билета).
5. Копию студенческого билета (с двух сторон).
6. Выписку из единого государственного банка данных о правонарушениях.

Срок обучения на _____
(наименование факультета)

в _____ ___ года (лет), до _____ 20__ г.
(наименование учреждения образования) (месяц)

При изменении места состояния на воинском учете (изменение места жительства, регистрации) обязуюсь представить информацию в учебно-методическую часть военного факультета.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

С требованиями Закона Республики Беларусь «О воинской обязанности и воинской службе» от 05 ноября 1992 г. ознакомлен.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

С проведением в отношении меня проверочных мероприятий, в том числе с предоставлением моего личного телефона для проведения проверки на наличие материалов экстремистского характера в период обучения по программам военной подготовки, согласен.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСЕН

_____
(декан факультета)

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Выписка из Закона Республики Беларусь «О воинской обязанности и воинской службе»

Статья 30. Граждане, подлежащие призыву на военную службу, службу в резерве

Призыву на военную службу, службу в резерве подлежат:

на срочную военную службу, службу в резерве – граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие или обязанные состоять на воинском учёте и не состоящие в запасе (далее – граждане, не состоящие в запасе);

на военную службу офицеров по призыву – граждане мужского пола в возрасте до 27 лет, прошедшие обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах или факультетах, сдавшие государственные выпускные экзамены, зачисленные в запас и имеющие воинское звание офицера (далее – граждане, зачисленные в запас с присвоением воинского звания офицера).

На военную службу, службу в резерве не призываются граждане, которые в соответствии с настоящим Законом освобождены от призыва на военную службу, службу в резерве либо имеют право на отсрочку от призыва.

Статья 33. Сроки призыва граждан на военную службу, службу в резерве

Призыв граждан на срочную военную службу, службу в резерве проводится в сроки, установленные указом Президента Республики Беларусь.

Призыв на военную службу граждан, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера, проводится в сроки, установленные указом Президента Республики Беларусь.

Статья 34. Организация призыва граждан на военную службу, службу в резерве

Призыв граждан на срочную военную службу, службу в резерве включает следующие мероприятия:

явку на медицинское освидетельствование, медицинское обследование;

проведение медицинского освидетельствования, медицинского обследования;

заседание призывной комиссии;

явку призванных граждан в военный комиссариат (обособленное подразделение), на призывной (сборный) пункт для отправки к месту срочной военной службы, службы в резерве и нахождение в военном комиссариате (обособленном подразделении), на призывном (сборном) пункте до отправки к месту срочной военной службы, службы в резерве;

отправку призванных граждан к месту срочной военной службы, службы в резерве;

явку граждан, в отношении которых принято решение о замене воинской службы на альтернативную службу, в военный комиссариат (обособленное подразделение), на призывной (сборный) пункт для получения направления в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства и нахождение в военном комиссариате (обособленном подразделении), на призывном (сборном) пункте до получения направления в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства.

Призыв граждан на срочную военную службу, службу в резерве организует руководитель местного исполнительного и распорядительного органа совместно с военным комиссаром (руководителем обособленного подразделения). Призыв граждан на срочную военную службу, службу в резерве проводит призывная комиссия.

Призыв на военную службу граждан, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера, включает следующие мероприятия:

явку на медицинское освидетельствование, медицинское обследование и к военному комиссару для принятия решения о призыве на военную службу;

проведение медицинского освидетельствования, медицинского обследования;

явку в военный комиссариат (обособленное подразделение) и получение предписания для убытия к месту военной службы.

Призыв на военную службу граждан, указанных в части третьей настоящей статьи, организует и проводит военный комиссар.

Порядок призыва граждан на военную службу, службу в резерве устанавливается настоящим Законом и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Статья 39. Обязанности граждан, подлежащих призыву на военную службу, службу в резерве, и порядок их оповещения

Граждане, подлежащие призыву на военную службу, службу в резерве, обязаны:

явиться по повесткам или направлениям военного комиссариата (обособленного подразделения) или иного органа, осуществляющего воинский учёт, в военный комиссариат (обособленное подразделение), на медицинское освидетельствование, медицинское обследование, заседание призывной комиссии (к военному комиссару), для отправки в воинские части для прохождения военной службы, службы в резерве (получения предписания для убытия к месту военной службы), получения направления в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства, а также находиться в военном комиссариате (обособленном подразделении), на призывном (сборном) пункте до отправки их к месту военной службы, службы в резерве, получения направления в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства;

получить повестки или направления военного комиссариата (обособленного подразделения) или иного органа, осуществляющего воинский учёт, под расписку.

Оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу, службу в резерве, не получивших повесток или направлений военного комиссариата (обособленного подразделения) или иного органа, осуществляющего воинский учёт, о необходимости их явки на мероприятия по призыву на военную службу, службу в резерве, осуществляется заказным письмом по их месту жительства с уведомлением о его вручении и считается надлежащим.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу, службу в резерве, не явившиеся на мероприятия по призыву на военную службу, службу в резерве по повесткам или направлениям военного комиссариата (обособленного подразделения) или иного органа, осуществляющего воинский учёт, обязаны в течение пяти рабочих дней со дня окончания обстоятельств, препятствовавших их явке на указанные мероприятия, прибыть в военный комиссариат (обособленное подразделение), в котором состоят на воинском учёте, и представить документы, подтверждающие причины неявки.

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 2

к Положению о порядке отбора и приема студентов для обучения по программам военной подготовки на военном факультете

_____

(наименование и местонахождение организации)

_____

Дата_____

Характеристика

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) студента_____

_____

2. Число, месяц и год рождения_____

3. Образование_____

4. Курс обучения_____

5. Профессиональные и деловые качества_____

(компетентность, работоспособность

_____

исполнительность, дисциплинированность, инициативность, степень самостоятельности

_____

при принятии решений, стремление повышать свой профессиональный уровень, другое)

_____

6. Моральные качества_____

(ответственность, порядочность, тактичность

_____

доброжелательность, отзывчивость, другое)

_____

7. Участие студента в социально-общественной жизни коллектива, его взаимодействие со студенческими организациями по решению актуальных вопросов деятельности организации_____

8. Сведения:

о дисциплинарных взысканиях, примененных к студенту в течение последнего года до даты выдачи характеристики;

о привлечении студента к материальной ответственности;

о привлечении студента к иной ответственности (при наличии таких сведений в деканате)_____

9. Иные сведения _____

_____	_____	_____
(декан)	(подпись)	(инициалы (инициал собственного имени), фамилия)

М.П

_____	_____	_____
(проректор по безопасности и кадрам)	(подпись)	(инициалы (инициал собственного имени), фамилия)

Приложение 3

к Положению о порядке отбора и приема студентов для обучения по программам военной подготовки на военном факультете

СВЕДЕНИЯ

о результатах успеваемости студентов _____

(наименование факультета)

_____

(указать учреждение образования)

по результатам сдачи зимней экзаменационной сессии

Ф.И.О. студента (учащегося)	Курс обучения	Отметки, полученные на сессии	Средний балл

Декан (заместитель декана) _____

(наименование факультета)

_____

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20__г. М.П.